

L'ÉGLISE UNIE DU CANADA
Unité des Politiques et services concernant le ministère et l'emploi

**Attestation de vérification du relevé du casier judiciaire des membres
de l'ordre ministériel sans fonction ni nomination (MEPS 461 PC)**

Ce formulaire doit être rempli pour confirmer la vérification du relevé du casier judiciaire
des membres du personnel ministériel sans fonction ni nomination.

Acheminement :

Veillez écrire lisiblement en caractères d'imprimerie

- Le / la président-e du comité de relations pastorales du consistoire / district et un autre membre du consistoire / district signe le présent formulaire et le fait parvenir à l'unité des Politiques et services concernant le ministère et l'emploi du bureau du Conseil général.
- ***Toute personne qui signe ce formulaire doit en conserver une copie pour ses dossiers personnels.***

Par l'entremise de deux personnes désignées pour le faire, le Consistoire / District _____

a pris connaissance du relevé courant (l'original ne remontant pas à plus de six mois) du casier judiciaire de niveau 2

(pour le secteur des groupes vulnérables) de _____ (membre du personnel ministériel).

(Date du relevé : _____) (Jour / Mois / Année)

La vérification a été faite en date du _____ (Jour / Mois / Année), tel qu'exigé à la Section 244(c) ix de la dernière version du *Manuel*.

Jour / Mois / Année

Signature : président-e du comité de
relations pastorales (ou personne désignée)

Nom en caractères d'imprimerie

Jour / Mois / Année

Signature : membre du consistoire / district

Nom en caractères d'imprimerie

L'utilisation, la rétention et la divulgation d'information personnelle à partir de ce formulaire se fera conformément à la législation sur la vie privée incluant, sans y être limitée, la *Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques* (2000, c.5). **** FORMULAIRE NON VALIDE SI ALTÉRÉ ****