

**The United Church of Canada  
L'Église Unie du Canada**

**Vocations ministérielles, Unité des Ressources humaines**  
3250 Bloor ouest, bureau 300, Toronto, ON M8X 2Y4

## Demande de nomination comme agent-e pastoral-e laïque

Prénom \_\_\_\_\_ Nom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Province \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_

Téléphone (maison) \_\_\_\_\_ Téléphone (autre) \_\_\_\_\_

Je suis présentement un membre actif de l'Église Unie du Canada, et ce depuis plus de 24 mois. Je suis actif-ve et engagé-e dans la paroisse / charge pastorale \_\_\_\_\_ du Consistoire \_\_\_\_\_

Ayant été recommandé-e par le comité de discernement, je demande maintenant d'être pris-e en considération pour une nomination comme agent-e pastoral-e laïque.

**Afin d'appuyer ma demande, je joins mes réponses aux informations demandées à la page 2.**

*Veillez lire et prendre en considération les déclarations suivantes :*

En toute conscience, je suis en accord pour l'essentiel avec la doctrine et la gouvernance de l'Église Unie du Canada telles qu'établies dans les Principes de l'Union du *Manuel*, et les accepte en substance comme étant conformes aux enseignements des Saintes Écritures.

Je suis prêt-e à me conformer à l'administration et à la gouvernance de l'Église Unie du Canada durant mon service comme agent-e pastoral-e laïque, tel que stipulé dans *Le Manuel*.

Je comprends que je dois suivre le programme de formation pour les agents pastoraux laïques qui inclut :

1. la supervision de ma formation au ministère au cours de mon affectation par le consistoire à un poste à mi-temps au moins;
2. ma participation à six Cercles d'apprentissage de 10 jours, deux fois par année pendant trois ans;
3. trois cours pris « à l'extérieur ».

Je comprends qu'une fois nommé-e par un consistoire, je devrai adhérer au régime de retraite de l'Église Unie du Canada et au régime d'assurance collective, à moins d'une exemption due à la couverture du régime d'assurance de mon / ma conjoint-e / partenaire.

En signant cette demande de nomination comme agent-e pastoral-e laïque, je reconnais les déclarations susmentionnées et y apporte mon consentement.

Signature

Date

*Cette demande et les documents qui y sont joints seront examinés par le comité de formation des candidats au ministère (E&S) du consistoire / district pour évaluer votre état de préparation à la nomination. Vos réponses et les informations transmises par votre comité de discernement et par le comité des entrevues du synode (CIB) constitueront une importante source d'information vous concernant.*

À l'appui de votre demande, veuillez fournir les informations suivantes sur des feuilles séparées et dactylographiées :

1. Joignez un curriculum vitae faisant état de :
  - a. votre formation
  - b. vos expériences de travail
  - c. votre engagement dans les activités de l'Église
  - d. votre engagement dans les activités communautaires
  - e. vos passe-temps, sports et intérêts
2. En rédigeant une déclaration (environ 500 mots), identifiez les moments forts de votre cheminement de foi :
  - a. votre participation à la vie et la mission de l'Église
  - b. les expériences qui démontrent votre aptitude à assurer un leadership
  - c. votre compréhension de votre appel au ministère
  - d. votre compréhension et votre expérience de Dieu
3. Décrivez votre expérience et votre relation avec le comité de discernement durant la période de discernement.
4. Quels dons, compétences et aptitudes apportez-vous à l'Église et à son ministère ?
5. Vous devez fournir l'original du relevé courant de votre casier judiciaire (niveau 2 – groupes vulnérables) lors de votre entrevue avec le comité de formation des candidats au ministère (E&S) du consistoire.
6. Voudriez-vous fournir d'autres informations ?

Requérant-e

- Gardez une copie pour vos dossiers.
- Envoyez l'original et les documents qui l'accompagnent à votre conseil des anciens.