



L'ÉGLISE UNIE DU CANADA
Formation et vocations ministérielles
Unité Ministères pastoraux, de présence et de formation (CECM)
3250 rue Bloor Ouest, Bureau 300, Toronto, On M8X 2Y4

**Décision du conseil des anciens et du consistoire / district
concernant la reconnaissance du statut de postulant-e**

À l'usage des personnes désirant être reconnues comme postulant-e dans l'Église Unie du Canada conformément à la section 022 du Manuel. Faites parvenir ce formulaire dûment rempli au consistoire par l'entremise du conseil des anciens ou du comité équivalent de la paroisse dont vous êtes membre.

Informations personnelles

Prénom(s) _____ Nom _____

Adresse _____ Ville _____

Province _____ Code postal _____ Téléphone (maison) _____

Courriel _____ Autre téléphone _____

Je soussigné-e, _____, demande au conseil des anciens de la paroisse _____ de me reconnaître comme postulant-e au ministère dans l'Église unie du Canada. Je joins une lettre adressée au conseil des anciens de la paroisse faisant état de ma vocation pour le ministère.

_____ requérant-e _____ jour / mois / année

Diffusion

Le / la requérant-e envoie l'original du formulaire et la lettre jointe au conseil des anciens.

Décision du conseil des anciens

Le conseil des anciens (ou son équivalent) de la paroisse / charge pastorale _____ du Consistoire / District _____ reconnaît la personne mentionnée ci-dessus comme postulant-e. Le statut de membre dans l'Église Unie du / de la postulant-e a été octroyé le :

_____ jour / mois / année

Nous acceptons d'établir une relation avec ce / cette postulant-e et de former un comité de discernement dans le but d'explorer son appel à la vocation ministérielle pendant la période minimum d'un an requise pour le discernement. Cette personne a été activement membre de l'Église Unie du Canada pendant au moins deux ans avant de s'engager dans cette démarche. Nous nommons les deux personnes suivantes au comité de discernement :

Nom _____ Adresse complète _____ Téléphone _____

Nom _____ Adresse complète _____ Téléphone _____

Le / la postulant-e nous a également informés qu'il/elle désignait la personne suivante pour se joindre au comité de discernement :

Nom Adresse complète Téléphone

 Secrétaire du conseil des anciens (ou équivalent)

 Jour Mois Année

Diffusion

- Le conseil des anciens conserve une copie pour ses dossiers et envoie le formulaire original au comité de Formation des candidats au ministère (E&S) du consistoire / district.*

Décision du comité de formation des candidats au ministère du consistoire / district

Sur réception de la demande de la paroisse / charge pastorale susmentionnées, le comité de formation des candidats au ministère (E&S) du Consistoire / District _____ :

1. nomme la ou les deux personne-s suivante-s au comité de discernement :

Nom Adresse complète Téléphone

 Nom Adresse complète Téléphone

2. accepte de former et de soutenir le comité de discernement ;

3. accepte d'évaluer la procédure du comité de discernement ou du conseil des anciens dans l'éventualité qu'une demande par le / la postulant-e, un membre de la paroisse ou le consistoire / district lui soit faite ;

4. décide, sur recommandation du conseil des anciens, de mettre sur pied un comité de discernement et d'y nommer des représentants-es du consistoire / district. La date de signature de ce formulaire marque le début du processus de discernement du / de la postulant-e avec ce comité qui durera au moins 12 mois.

 Président-e du comité de formation des candidats au ministère
 du consistoire / district

 Jour Mois Année

Diffusion

- Une copie au comité de formation des candidats au ministère (E&S)*
 Une copie au conseil des anciens
 Une copie au / à la requérant-e
 L'original à l'unité Ministères pastoraux, de présence et de formation (CECM)