

Veillez transmettre ce bulletin

- à votre trésorier
- à votre comité M&P
- à votre personnel ministériel / vos employés laïques
- au représentant du personnel / comité de formation des candidats du consistoire
- au conseil de paroisse / bureau de l'église



connex

NOUVELLES IMPORTANTES DE PC-MEPS

NUMÉRO 24 | OCTOBRE 2010

Dans ce
numéro

Équipe de service à la clientèle de ADP ■ Ressources ■ Transition à la firme Hewitt

Message de la rédaction

La seule chose importante

Sœurs et Frères en Christ, la paix soit avec vous ! Bien que l'été tire à sa fin, j'espère que vous trouvez toujours le temps de relaxer, de renouer avec vos proches, et de considérer tout ce qui peut vous accaparer à l'année longue.

Récemment, le lectionnaire nous proposait le récit de la visite de Jésus chez Marthe et Marie, et son conseil 'de nous attacher à la seule chose qui soit importante, au milieu de toutes nos préoccupations et nos activités' (Luc 10,4). Mais identifier 'cette chose' essentielle n'est pas simple. Comment dire 'oui' à la prière, et 'non' à la vaisselle? Cela demande du discernement : l'aptitude à percevoir et décider ce qui est le plus important dans une situation donnée. Si Jésus s'invite à dîner, oui, laissez de côté vos tâches pour être en sa compagnie! Mais on ne peut pas toujours laisser tomber la lessive ou la quête de justice pour réserver plus de temps à la prière et à l'étude. Il faut parfois faire certains travaux, payer ses factures, discuter de sujets épineux, et aller régulièrement chez le médecin!

Certains jours, on comprend qu'il faut agir; d'autres jours, qu'il faut consacrer du temps à la consultation, à la réflexion et à la prière. Dieu soit loué, on n'est pas seuls pour ce travail de discernement. Au-delà de la précieuse assistance de l'Esprit et de la communion des saints, nos frères et sœurs en Église mettent autant de sérieux et de passion que nous à discerner la voie à suivre en ces temps de transition.

Les pages qui suivent décrivent plusieurs situations où le jugement, la sagesse et la prière ont été, sont, et continueront d'être utiles. Priez avec moi pour les leaders de notre Église – afin que nous soyons de plus en plus aptes à réfléchir avec sagesse et grâce, avec l'aide de Dieu. Shalom !

–Erin Sterling

Connex, c'est pour tout le monde

Connex est offert à tous les membres des régimes de retraite et d'assurance collective (le personnel ministériel et les employés laïques), ainsi qu'à toutes les charges pastorales. Mais il n'est pas diffusé parmi les nombreux bénévoles qui travaillent au sein des groupes et des comités au service du personnel.

Pour nous assurer que les bénévoles qui travaillent étroitement avec le personnel ministériel et les employés laïques au niveau des consistoires et des charges pastorales sont au courant des dernières nouvelles sur la pension et l'assurance, nous avons développé une liste d'acheminement pour le bulletin *Connex* (voir en haut à gauche de la page couverture).

Le responsable du bureau de la charge pastorale devrait se servir de cette liste pour s'assurer que toutes les personnes concernées (les membres des comités M&P, par exemple) soient informées de la parution du dernier numéro de *Connex*. Bien que les informations contenues dans *Connex* ne concernent pas toujours toutes les personnes figurant sur la liste, il est bon que tous les bénévoles impliqués dans l'Église sachent que ce bulletin est disponible pour les aider à assumer leur rôle.

Tous les numéros de *Connex* sont disponibles sur le site Web de l'Église d'où ils peuvent être téléchargés dans un ordinateur et imprimés. Vous pouvez les trouver à l'adresse suivante : www.united-church.ca/communications/newsletters/connex.

Vos avantages sociaux : LA TRANSITION VERS HEWITT

La transition de l'administration de la retraite et des avantages sociaux de Morneau Sobeco vers Hewitt est prévue pour le 1er avril 2011. Toutes les modifications qui affecteront les membres des régimes et les trésoriers seront résumés et communiqués bien avant cette date. Voici déjà le détail de certains des changements qu'apportera la gestion de la firme Hewitt.

Hewitt deviendra Aon Hewitt

Le 12 juillet 2010, Hewitt a annoncé qu'en novembre 2010 il fusionnerait avec la firme Aon Consulting pour former Aon Hewitt, une compagnie de ressources humaines internationale. Cela n'affectera aucunement les ententes prises avec l'Église Unie, mais lorsque cette fusion sera finalisée à la mi-novembre, le nom de notre nouvel administrateur de retraite et d'avantages sociaux deviendra 'Aon Hewitt'.

Moins de formulaires à remplir


La firme Hewitt est en train de développer un nouveau système qui réduira le nombre des formulaires à compléter par les membres et les trésoriers. Après avril 2011, plusieurs procédures administratives qui requièrent présentement des formulaires (comme l'adhésion au régime ou les changements de situation de vie) se feront en contactant directement Hewitt, soit par un appel au Centre d'appel, soit en vous rendant sur le site Web des avantages sociaux de Hewitt.

Vérification du statut d'étudiant

Présentement, au mois d'octobre de chaque année, les membres doivent confirmer le statut d'étudiant de leurs enfants à charge de 18 ans et plus. En date du 1er avril 2011, Hewitt exigera cette confirmation le jour de l'anniversaire de la personne à charge au lieu du mois d'octobre. Hewitt enverra un rappel de cette exigence trois mois avant la date d'anniversaire; si aucune confirmation du statut d'étudiant n'a été reçue en date de l'anniversaire, la couverture d'assurance cessera automatiquement ce jour-là.

Couverture d'assurance dans l'attente d'un appel

Actuellement, les membres du personnel ministériel en attente d'un appel continuent de participer automatiquement aux régimes de retraite et d'assurance collective, et c'est à eux que revient la responsabilité d'y renoncer s'ils ne veulent plus y adhérer. À partir d'avril 2011, Hewitt ne supposera plus que les membres désirent continuer de participer aux régimes d'assurance. La participation aux régimes de retraite et d'assurance collective cessera dès que se terminera la relation pastorale, et les membres du personnel ministériel en attente d'un appel qui désirent continuer de cotiser aux régimes devront contacter la firme Hewitt directement pour faire leur choix d'assurance.



Vous changez d'adresse?

Si vous recevez votre salaire par l'entremise du service de paye (dépôt direct de ADP), vous devez demander à votre trésorier ou à l'administrateur de la paye de mettre à jour votre fiche chez ADP chaque fois qu'il y a un changement à vos renseignements personnels : adresse, numéro de téléphone, ou information bancaire, par exemple. Cela ne s'applique qu'aux membres du personnel ministériel actifs ou suppléants à la retraite.

Membres à la retraite, veuillez contacter vous-mêmes l'Unité des Ressources humaines pour apporter des modifications à vos renseignements personnels. Téléphonnez au 1-800-268-3781, poste 3161, ou écrivez à HumanResources@united-church.ca.

Vos avantages sociaux

LES SERVICES PSYCHOLOGIQUES

Vous ne pouvez réclamer un remboursement pour ces frais que si votre praticien est enregistré comme psychologue ou travailleur social accrédité (MSW) et que s'il vous traite légalement dans le cadre de sa licence.

NOTE : « Des limites raisonnables et habituelles » s'appliquent en ce qui concerne les honoraires. La compagnie Green Shield remboursera les frais sur la base d'un maximum 'par consultation' (et non selon un 'taux horaire').

PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYÉS

Le Programme d'aide aux employés de Shepell-fgi offre aux membres actifs une assistance-conseil immédiate et confidentielle à court terme pour tout problème pouvant se présenter.

Ce service est disponible 24 heures par jour, sept jours par semaine. Contactez Shepell-fgi par téléphone au 1-800-387-4765. Vous trouverez également une foule de ressources sur le site Web www.shepelfgi.com.

Politique et processus Ressources à jour

Ressources à jour pour les vocations ministérielles *The Manual, 2010 (Le Manuel, version 2010 - en anglais)*

Cette version du Manuel reflète les changements aux politiques qui s'appliquent aux agents pastoraux laïques et aux agents paroissiaux laïques. Ces modifications sont le résultat des décisions prises au 40^e Conseil général (2009). Des 22 propositions touchant ces rôles ministériels considérés au 40^e CG, 13 ont été adoptées par l'assemblée ou référées à l'Exécutif du Conseil général pour le suivi.

La politique de procédure concernant le discernement et la reconnaissance officielle des agents pastoraux laïques a été retirée du Manuel. Ces dispositions font maintenant partie, sous une forme plus succincte, des guides à l'intention des agents pastoraux laïques (DLM) et des agents paroissiaux laïques (CDM), à la section des guides et des lignes directrices du site Web de l'Église Unie.

Designated Lay Ministers Policy and Procedures (Politiques et procédures destinées aux agents pastoraux laïques - en anglais)

Congregational Designated Ministers Policy and Procedures (Politiques et procédures destinées aux agents paroissiaux laïques - en anglais)

Dans le but de clarifier les rôles et de faciliter la diffusion des changements, la ressource globale a été séparée en deux guides spécialisés. Une priorité pour l'élaboration des nouveaux guides a été de clarifier le processus menant de la formation à la reconnaissance officielle.

Discerning a Call (Discerner sa vocation - en anglais)

Cette ressource (qui inclut des formulaires et une description détaillée des processus de consultation et de discernement) est essentielle aux personnes qui s'engagent dans la voie de l'un ou l'autre ministère dans l'Église Unie, y compris le leadership laïque, le ministère de présence, et les ministères communautaires. Cette ressource est également utile aux personnes, communautés de foi, et autres groupes qui soutiennent ceux et celles qui se sentent appelés à l'exercice du ministère.



Ressources sur les relations pastorales		Adresse Web
Guides et lignes directrices	Guide d'Admission	} www.united-church.ca/handbooks
	<i>Discerning a Call</i> (en anglais)	
	<i>Designated Lay Ministers Policy and Procedures</i> (en anglais)	
Formulaires (Traduction sur demande aux Ministères en français de l'Église Unie: 514-284-1675)	<i>Congregational Designated Ministers Policy and Procedures</i> (en anglais)	} www.united-church.ca/forms
	<i>Pastoral Relations</i> (PR)	
	<i>Candidacy</i> (CAN)	
	<i>Designated Lay Ministry</i> (DLM)	
	<i>Admission</i> (ADM)	

Ces ressources, de même que la plupart des ressources de l'Unité des Ressources humaines, sont disponibles gratuitement en ligne – vous pouvez les lire à l'écran, les télécharger dans votre ordinateur, ou les imprimer. Elles sont présentement en cours de traduction et seront affichées sur le site Web au fur et à mesure qu'elles seront disponibles.

Vous pouvez également en commander des copies papier reliées du Centre de distribution de ressources de l'Église Unie (UCRD).

NOTE : Des frais de service et d'envoi vous seront facturés pour toute commande envoyée par la poste.

Visitez le site www.UCRDstore.ca



Sans frais : 1-800-288-7365



Pour recevoir un courriel vous informant qu'un nouveau numéro de Connex est disponible en ligne (plutôt que recevoir une copie papier), contactez-nous au 1-800-268-3781, poste 3161, ou écrivez à PC-MEPS@united-church.ca.

Nomination d'une coordonnatrice pour le programme de formation des agents pastoraux

Le Calling Lakes Centre (www.callinglakes.ca) est heureux d'annoncer la nomination de la pasteure Dr Jennifer Janzen-Ball comme coordonnatrice du programme de formation des agents pastoraux, à partir du 1^{er} septembre 2010.

Jennifer possède une vaste expérience comme spécialiste en éducation des adultes. Elle a conçu et offert les populaires ateliers de formation à la Justice raciale pour les leaders de l'Église (une directive du 39^e Conseil général), et ce un peu partout au pays. Les commentaires élogieux reçus au Bureau du Conseil général soulignent la qualité et l'accessibilité de ce programme de formation, ce qui n'a pas autrement surpris l'Unité des Ressources humaines déjà convaincue du talent exceptionnel de Jennifer.

Jennifer Janzen-Ball a desservi plusieurs charges pastorales et a été coordonnatrice nationale du Mouvement chrétien des étudiants pendant 18 mois. Le programme d'agent pastoral désigné bénéficiera grandement de l'expertise de Jennifer et de son profond engagement pour la formation permanente.

Une équipe de service à la clientèle de ADP spécifiquement pour les trésoriers de l'Église Unie

Depuis le 3 août 2010, la firme ADP a spécifiquement assigné une équipe de six personnes pour le service de paye des charges pastorales de l'Église Unie. Un nouveau numéro de téléphone dirigera dorénavant les appels concernant le service de paye de l'Église Unie vers des représentants familiers avec la complexité de la gestion de la paye des charges pastorales.

1-877-377-4784

La ligne téléphonique dédiée à cet effet sera en opération de 8h30 à 17h (heure normale de l'est). Entre 17h et 20h (14h et 17h en Colombie-Britannique), les appels seront transférés à la ligne non dédiée où les membres pourront poser des questions simples. Les problèmes plus complexes seront retransmis à l'équipe spécialisée le jour ouvrable suivant.



Trésoriers, attention !

Nous nous sommes rendus compte que certains membres du personnel ministériel et certains-es employés-es laïques ne recevaient pas leur relevé de paye.

Au Canada, le relevé de paye et de déductions pour chaque période de paye (mensuelle, pour la plupart des charges pastorales et des unités de ministère de l'Église Unie) fait partie des conditions d'emploi. Ainsi, nous voulons nous assurer que notre personnel n'en est pas privé.

Les relevés de paye sont inclus dans les rapports de paye de chaque charge pastorale. Le trésorier ou la trésorière, ou tout autre administrateur de la paye, a le devoir de distribuer les relevés de paye à toutes les personnes rémunérées par l'entremise du service de paye pour les charges pastorales.

Veuillez contacter la ligne téléphonique de ADP dédiée à l'Église Unie pour obtenir de l'aide : 1-877-377-4784.

Ministry Personnel Support

The United Church of Canada - L'Église Unie du Canada

1300 leaders de l'Église Unie (des laïques, des pasteurs et diacres, des jeunes, des responsables de musique, des bénévoles)

41 groupes différents pour une grande diversité d'intérêts et d'échanges

Des nouvelles, des activités et des annonces du Bureau du Conseil général et de partout dans l'Église.

Joignez-vous à la discussion au <http://churchleadership.united-church.ca/>

connex à votre service

Connex est le bulletin du Comité permanent des Politiques et services concernant le ministère et l'emploi du Conseil général, et de l'Unité des Ressources humaines.

Désirez-vous obtenir d'autres exemplaires de *Connex* pour les distribuer à votre comité M&P, à votre conseil de paroisse, aux membres de votre paroisse, et aux représentants au consistoire?

Désirez-vous faire des commentaires ou des suggestions pour les numéros à venir de *Connex*?

Contactez la rédactrice, Erin Sterling :



a/s PC-MEPS
L'Église Unie du Canada
3250 rue Bloor ouest
Bureau 300
Toronto, ON M8X 2Y4
Courriel : PC-MEPS@united-church.ca

100202